



Informationen zum E-Rezept hinterlegen

Mitunter möchte man bei der Bearbeitung eines Rezeptes intern zusätzliche Informationen festhalten, die für die Bestellung oder die Beratung des Patienten relevant sind. In der Papierrezept-Welt erfüllte diese Funktion oft ein bunter "Post-it" Haft-Notizzettel, gut sichtbar aufs Rezept geklebt.



Mit dem E-Rezept entfällt jedoch dieses praktische Verfahren, das Rezept liegt nur elektronisch vor

Darum bietet Ihnen IXOS die Möglichkeit, Notizen an einem Rezept zu hinterlegen. Diese Notizen bleiben über den gesamten Bearbeitungsprozess am Rezept gespeichert und können jederzeit eingesehen oder bearbeitet werden.

Wie das funktioniert, lesen Sie in diesem Artikel.

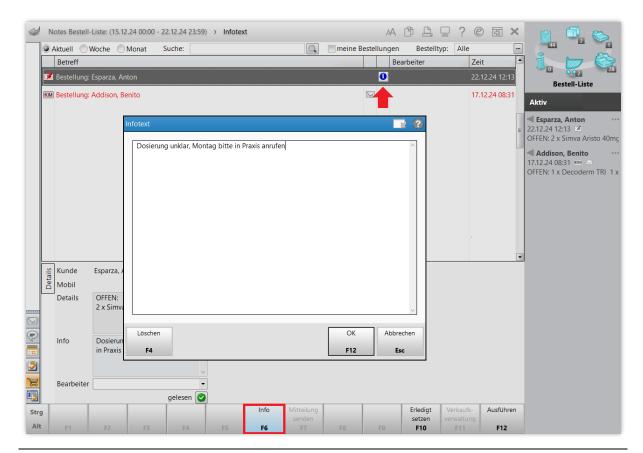


Dieser "digitale Notizzettel" steht Ihnen nicht nur bei E-Rezepten, sondern auch bei der Bearbeitung anderer Bestellungen in der Bestell-Liste sowie von Papierrezepten im Rezeptmanagement zur Verfügung.

Bestell-Liste

Bei einem Rezept, das über die **Bestell-Liste** erfasst wird, lässt sich mit **Info – F6** eine Notiz hinterlegen oder eine vorhandene Notiz einsehen und ändern.

In der Liste erkennen Sie vorhandene Notizen am 1 Info-Icon, per Klick können Sie die dazugehörige Notiz auch direkt öffnen.



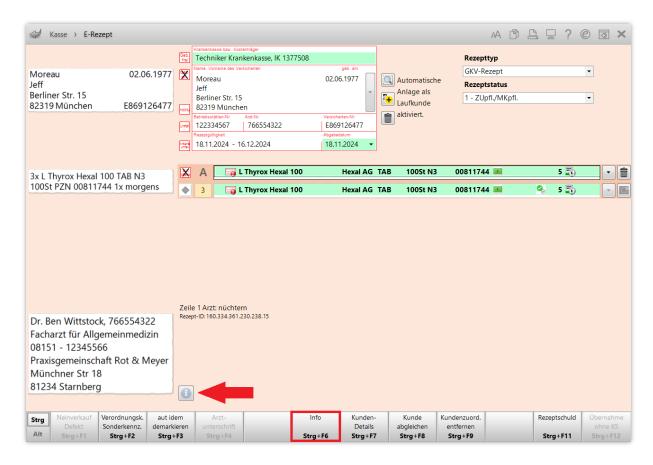




E-Rezept-Dialog

Bei Erfassung eines Rezepts über den **E-Rezept-Dialog** wählen Sie **Info – Strg+F6** zum Hinterlegen einer Notiz oder Klicken Sie auf das Info-Icon.

Das Icon ist 📵 grau dargestellt, sofern noch keine Information vorliegt.



Bei hinterlegter Notiz erscheint das Icon in blau, außerdem wird die Notiz direkt angezeigt.







Rezeptmanagement

Auch im Rezeptmanagement sind Ihre angelegten Notizen noch mittels 1 Info-Icon oder über Info – F6 einsehbar und editierbar.

