



## Erstellen eines Reportes aller Kontakte mit einem hinterlegten Pflegekostenträger

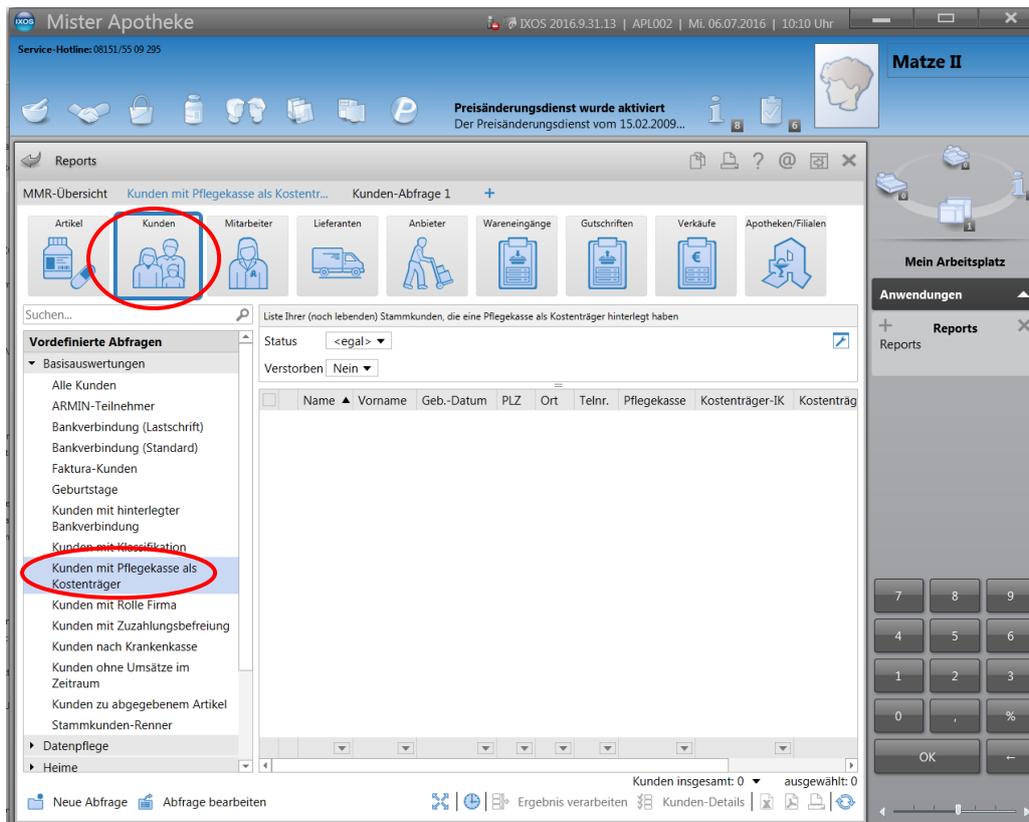
Um Sie vor eventuellen Retaxierungen zu schützen, haben wir Ihnen einen Report zur Verfügung gestellt, der alle Kundenkontakte auswertet, die eine **18er** Pflege-IK in den spezifischen Daten gespeichert haben und somit bei Übernahme an die Kasse zur **Nichtabgabe** eines Rabattvertragsartikel führen können.

Gehen Sie dazu in das Modul **Reports**.

The screenshot shows the 'ptservice3' interface. At the top left, it displays 'Service-Hotline: 08151/55 09 295'. The main navigation bar includes icons for AM-HERSTELLUNG, KOOPERATION, VERKAUF, SORTIMENT, BERATUNG, BÜRO, and SYSTEMPFLEGE. Below this, a grid of application icons is shown, with the 'Reports' icon highlighted by a yellow circle. Other icons include Cockpit, MMR-Übersicht, Auswertungen, Dokumentationsverwaltung, DATEV, GDPdU-Export, Kassenbuch, Payback, Zahlungsverkehr, MEP24web, Online-Support, PHARMATECHNIK Webshop, WebCollege AKADEMIE Dr. Graessner, Internet Explorer, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft Word, Windows-Rechner, and IXOS Live.

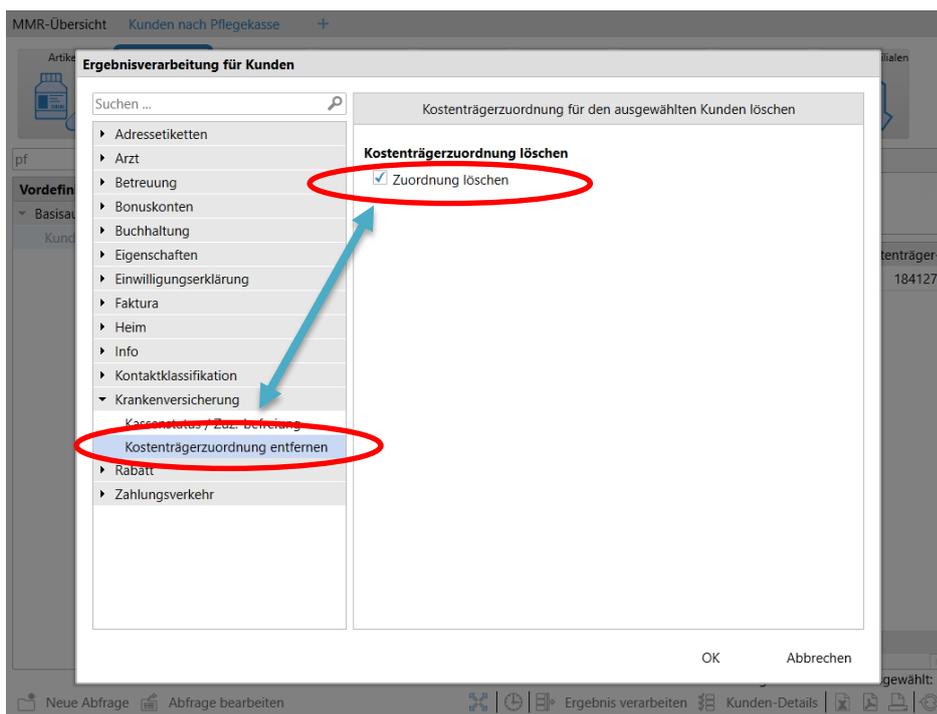
Wählen Sie den **Kundenstern** aus.

Hier finden Sie den Report **Kunden mit Pflegekasse als Kostenträger**.



Hier haben Sie anschließend die Möglichkeit, bei allen oder auch nur den markierten Kunden über die Funktion **Ergebnis verarbeiten** diese Pflegekasse aus den Kontaktdaten zu löschen.

Wählen Sie dazu diese Funktion aus.



## IXOS Rezeptscan + Rezeptmanagement Profi unterstützt Sie und hilft in so einem Fall Retaxierungen vorzubeugen

Beispiel: Scannen einen Stammkundenrezeptes

Nach dem Scannen des Rezeptes erkennt das System automatisch die Abweichung vom gespeicherten und gescannten Kostenträger.

The screenshot shows the 'Rezept-Scan' interface. On the left, patient data for 'Musterfrau Maxi' is displayed. The insurance provider 'AOK Nordost' is highlighted with a red circle. Below it, the insurance number '9519005' is also highlighted with a red circle. The right side shows the 'Rezepttyp' (GKV-Rezept) and 'Rezeptstatus' (0 - ZUFREI/MKpfl.). The scanned items list includes 'DICLO 50 1A PHARMA 20TMR N1' and 'DICLOFENAC RATIO 50MG ratiopharm TMR'. At the bottom, there is a section for 'Arztunterschrift' and 'Abgabedatum' (06.07.2016).



Der abzugebende Artikel wird immer auf Grund der gescannten Rezeptdaten ermittelt!

Sie haben jetzt die Möglichkeit, den Kostenträger aus der Rezepterkennung beim Kunden in die Kundendaten zu übernehmen.

Wählen Sie dazu das Kundenicon



Übernehmen Sie nun anhand des Buttons  den korrekten Kostenträger aus der Rezepterkennung.

Kundendaten übernehmen ? 

Daten aus Rezepterkennung		Daten aus Kundendatei
Vorname <input type="text" value="Maxi"/>		<input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="Maxi"/>
Name* <input type="text" value="Musterfrau"/>		<input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="Musterfrau"/>
Straße / Nr. <input type="text" value="Musterallee"/> <input type="text" value="1"/>		<input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="Musterallee"/> <input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="1"/>
PLZ / Ort <input type="text" value="82319"/> <input type="text" value="Starnberg"/>		<input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="82319"/> <input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="Starnberg"/>
Geburtsdatum <input type="text" value="06.05.1949"/>		<input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="06.05.1949"/>
Versichertenr. <input type="text" value="V252133340"/>		<input style="background-color: #fff9c4;" type="text" value="AOK Nordost (189519005)"/>
Kostenträger <input type="text" value="AOK Nordost"/>	 	<input style="background-color: #ffe0e0;" type="text" value="AOK Nordost"/>
Kassenstatus <input type="text" value="0 - Zufrei/MKpfl."/>		<input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="0 - Zufrei/MKpfl."/>
Zuzahlungsbefreiung <input type="text" value=""/> bis <input type="text" value=""/>		<input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="01.01.2016"/> bis <input style="background-color: #e0ffe0;" type="text" value="31.12.2016"/>
		Telefon <input type="text"/>
		Heim <input type="text"/>
		Kundenkarte <input type="text"/>

Alles  
übernehmen  
**F5**

Kunden-  
Details  
**F6**

Rezept-  
ansicht  
**F8**

Heim  
zuordnen  
**F11**

Speichern &  
Schließen  
**F12**

Abbrechen  
**Esc**

Anschließend speichern Sie die Daten.

Beispiel: Rezeptverkauf ohne Frontoffice-Scan



Wenn der Rezeptverkauf ohne Frontoffice-Scan erfolgt, kann kein automatischer Abgleich zwischen Kundendaten und Rezept erfolgen.

Hier erfolgt die Überprüfung im **Modul Rezeptmanagement**.

Sie haben auch im Rezeptmanagement die Möglichkeit, die Prüfung auf den Kostenträger einzustellen.

Diese Einstellung finden Sie im Rezeptmanagement unter **ALT+F12 Einstellungen**.

Setzen Sie dazu das Häkchen bei **Abweichungen zwischen erkannten und am Kunden hinterlegten Kostenträger als verbesserbar anzeigen**.

Nun wird das manuell eingegebene Rezept mit der beim Kunden hinterlegten 18er-IK-Nummer abgeglichen und im Rezeptmanagement zur Kontrolle angezeigt.

Rezeptmanagement

Suche  Filterkriterien Alle Rezepte, keine alten Rezepte

Nicht bereit (0) Rezeptkontrolle (1) Rezeptbox (2) Abgerechnet

Alle Fehlerhafte (0) Später zu kontrollierende (0) Kontrollierbare (0) Nicht gescannte (1)

Rezeptnr.	Datum	Kunde	Rück-Nr.	Gesamt
001669930	06.07.2016 09:06	Musterfrau, Maxi		11,42

Mit der Funktion **F8 Rezeptdetails** gelangen Sie in die Vorschau.

Rezeptmanagement > Rezeptkontrolle

Suche  Filterkriterien Alle Rezepte, keine alten Rezepte

Bediener	Arbeitsplatz	Rezept	Abgabedatum
Knopp, Darius	KAS001	GKV-Rezept/0	06.07.2016 09:06 Uhr

**Rückmeldungen**

Hinweis

- Pflegekassen (IK: 189519005) können nicht geprüft werden! (manuelle Prüfung)
- Das Rezept ist beim Rechenzentrum abrechenbar.

Eine Prüfung des Rezeptes ist nicht möglich. Bisher ist kein Rezeptbild gescannt worden.

1 Standard 2 Anbieter 3 Lagerort 4 Langname 5 Frei 6 Frei 7 Frei

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Anbieter	VK	Status
DICLO 50 1A PHARMA	TMR	20St N1	08533658	1 A Pharma C	11,42	28	

## Rezeptmanagement Profi.

Scannen Sie alle bedruckten Rezepte ein; das System führt einen automatischen Abgleich von den an der Kasse manuell eingegebenen und bedruckten Rezepten durch.

Rezepte, die an der Kasse fälschlich mit einer 18er IK-Nummer abgegeben worden sind, werden im Backoffice erkannt; hier können Sie nun über **F5** das Rezept bearbeiten und auch über **F10** die Daten beim Kunden korrigieren.

Rezeptmanagement > Rezeptkontrolle

Rezeptnr.	Datum	Kunde	Rückstellnummer	Zuz.	Mehr.	Gesamt	
001669943	06.07.2016	Musterfrau, Maxi		0,00	0,00	11,42	1 2

Krankenkasse bzw. Kostenträger  
AOK Nordost

Musterfrau  
Maxi  
06.05.1949

Musterallee 1  
82319 Starnberg

Kostenartnummer  
109519005

Versicherten-Nr.  
V252133340

Status  
50001

Behandlungs-Nr.  
649130200

Arzt-Nr.  
000222222

Datum  
05.07.2016

Krankenkasse bzw. Kostenträger  
189519005, AOK Nordost

Bediener  
Knopp, Darius

Arbeitsplatz  
KAS001

Rezept  
GKV-Rezept/0

Kunde  
Musterfrau

Geb. am  
06.05.1949

Musterfrau  
Maxi

Musterallee 1  
82319 Starnberg

Datum  
05.07.2016

Abgabedatum  
06.07.2016 09:10 Uhr

060716

DICLO 50 1A PHARMA 20TMR N1

Strg	Alt	Rezept bearbeiten	Info	Artikelinfo	Rezeptbild anzeigen	Rezept drucken	Kunde	später kontrollieren	Kontrolle akzeptieren
		F5	F6	ABDA DB F7	F8	F9	F10	F11	F12

Hinweis

- Krankenkassen IK weicht von Verordnung ab oder wurde nicht angegeben.
- Zuzahlungsstatus laut Rezept gebührenpflichtig, Zuzahlung wurde nicht berechnet. Kunde hat Zuzahlungsbefreiung.
- Pflegekassen (IK: 189519005) können nicht geprüft werden! (manuelle Prüfung)
- Das Rezept ist beim Rechenzentrum abrechenbar.