

Abrechnung von in Apotheken durchgeführten Impfungen zum Schutz gegen COVID-19 und Grippe

Grundlage über die Durchführung und Abrechnung von Schutzimpfungen in der Apotheke ist der am 08.04.2023 geschlossene Vertrag zwischen dem Deutschen Apothekerverband (DAV) und dem GKV-Spitzenverband sowie die Entscheidung der Schiedsstelle vom 22.04.2024.



Details zu den jeweiligen Vertragsinhalten können Sie bei Ihrem Verband erfragen. Der DAV stellt einen [Leitfaden](#) zur Verfügung.

Im Folgenden möchten wir Ihnen unsere Empfehlung zur Abrechnung der erbrachten Impfleistungen in IXOS vorstellen. Bitte achten Sie auf die korrekte Erfassung und Reihenfolge der Sonder-PZNs wie im Dokument vorgegeben. Davon abweichende Rezepte können vermutlich nicht abgerechnet werden!

Rezeptstatus „Schutzimpfung“ aktivieren

Die Abrechnung von COVID-19-Schutzimpfungen und Grippeschutzimpfungen für **gesetzlich Versicherte** erfolgt über einen eigenen Rezeptstatus „Schutzimpfung“.

Aktivieren Sie diesen in den **Systemeinstellungen** (Menü **Systempflege**). Die Einstellung ist pro Arbeitsplatz individuell möglich. Sie finden die Einstellung in den Systemeinstellungen im Bereich **Verkauf** unter **Kasse**. Als Gültigkeitsbereich wählen Sie den gewünschten **Arbeitsplatz** aus.

The screenshot shows the 'Systemeinstellungen > Verkauf: Kasse' window. In the top right corner, the 'Gültigkeitsbereich' is set to 'APL001' and '2'. The left sidebar has 'Allgemeines zum Abverkauf' selected. The main content area shows various settings for the 'Allgemeines zum Abverkauf' section, including 'Automatische Kundenabfrage' (Nein - die Kundenabfrage erfolgt nie), 'Offene Posten aufblenden' (checked), 'Kundeninfo auf einen Blick automatisch anzeigen' (falls hoch priorisierte bzw. verpflichtend), 'Vorbelegung Abgabedatum bei "Rezept fehlt"' (Abgabedatum (Erfassung) - Abfrage bei), 'Automatische Nachlieferung' (checked), 'Vorbelegung Verkaufsart' (Normal), 'Vorbelegung Zahlart' (Bar), 'Gegenscannen' (Nein), 'Nutzung der Kasse' (Standard), 'Verkäufe mit Reservierung "nicht anwesend" starten' (unchecked), 'Controlling Ampel' (unchecked), 'Fenster "Abholung / Lieferung" aufblenden' (checked), 'Abholzeitpunkt ermitteln' (checked), 'Terminal-Abholung vorbelegen' (unchecked), and 'Anzeige Rezeptstatus "Schutzimpfung"' (checked and highlighted with a red box). Other options include 'Anzeige Rezeptstatus "Pharm. Dienstleistung"' (unchecked).

Sonder-PZNs für Abrechnung erfassen

I. Vorbereitung (anzuwenden für Schutzimpfungen gegen COVID-19 und Grippe)

1. Wählen Sie im Verkauf den **Rezeptstatus „Schutzimpfung“** (GKV-Versicherte) oder **„Privatrezept“** in IXOS.

The screenshot shows the 'Rezeptstatus auswählen' dialog in the IXOS software. The main window title is 'Kasse > Rezeptstatus auswählen'. The dialog has a title bar 'Rezeptstatus auswählen' and a 'Total' field showing '0,00 €'. The list of prescription statuses is as follows:

| Code | Bezeichnung | Beschreibung |
|--------|---|---|
| 0 | Zahlungsfrei/Mehrkostenpflichtig | Personen unter 18, Schwangerschaft, Zuz.befr. Versicherte, BVG, BEG |
| 0 (K) | Kinderrezept | Personen unter 18 Geburtsdatum ab 20.08.2006 - heute |
| 1 | Zahlungspflichtig/Mehrkostenpflichtig | Personen über 18 |
| 2 | Sprechstundenbedarf | Postbeamte A, Bundespolizei Arztpraxen |
| 9 | Behandlung zur künstl. Befruchtung | Rezept nach § 27a SGB V |
| 10 (M) | Zahlungsfrei/Mehrkostenfrei | Bundeswehr, Landesversicherungsanstalt |
| 11 (H) | Zahlungspflichtig/Mehrkostenfrei/HM-frei | |
| 12 (Z) | Zahlungsfrei/Mehrkostenpflichtig/HM-pflichtig | |
| 13 (A) | Zahlungspflichtig/Mehrkostenfrei/HM-pflichtig | |
| 14 (B) | BG-Rezept | Arbeitsunfall, Berufskrankheit |
| 15 (E) | Ersatzverordnung (Zufrei, MKpfl.) | Ersatzverordnung gemäß § 31 Absatz 3 Satz 7 SGB V |
| 20 (L) | Pflegehilfsmittel | Abrechnung von Pflegehilfsmitteln (Anlage 2) |
| 21 (I) | Schutzimpfung | Abrechnung Schutzimpfung (GKV-Versicherte) |
| 22 (D) | Pharmazeutische Dienstleistung (Zufrei, MKfrei) | Abrechnung von Pharmazeutische Dienstleistung (§129 5e SGB V) |
| G | Grünes Rezept | Grünes Rezeptformular |

Below the list, there are fields for 'Formular-Typ' (set to 'Schutzimpfung DAV') and 'Eigene IK' (set to '309990041'). At the bottom right, there are buttons for 'OK' (F12) and 'Abbrechen' (Esc). On the right side of the dialog, there are icons for 'VK' and 'Gesamt', and a 'Reservierung' dropdown menu.

2. Im Status **Schutzimpfung** erfolgt automatisch die Kundenabfrage, da die GKV-Versichertendaten erforderlich sind (Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, Versicherten-Nr.). Erfassen Sie ebenfalls den Kostenträger, falls dieser noch nicht hinterlegt ist.

Für eine schnelle Erfassung der Versichertendaten nutzen Sie die eGK des Kunden und Ihr Kartenterminal. Aktualisieren Sie so entweder Kundenstammdaten oder legen Sie einen Laufkunden an.

Für Privatversicherte im Status **„Privatrezept“** ist die Kundenzuordnung nicht zwingend erforderlich, da die Abrechnung weniger streng geregelt ist. Kundendaten (Name, Adresse) müssen aktuell händisch nachgetragen werden, eine Versichertennummer sowie Kostenträger sind nicht erforderlich.

Falls Sie auch im Status **„Privatrezept“** eine Unterstützung beim Druck der Kundendaten möchten, lesen Sie auf Seite 8 in diesem Dokument den Abschnitt **„Belegdruck bei Privatversicherten“**.

II. Gripeschutzimpfung



Gemäß dem DAV-Leitfaden vom 08.08.2024 ist die Abrechnung über den Sonderbeleg bis zum 31.03.2025 möglich. Ab Abgabedatum 01.04.2025 erfolgt die Abrechnung ausschließlich elektronisch.

Führen Sie die vorbereitenden Schritte **1.** und **2.** aus Abschnitt I durch.

3. Durchführung als Regelleistung innerhalb der Schutzimpfungs-Richtlinie:

Nachdem Sie obige vorbereitende Schritte durchgeführt haben, können Sie die Positionen für Impfleistung und Impfstoffe eingeben. Dabei können Sie entweder die jeweiligen Sonder-PZNs direkt eingeben oder die im System angelegten Artikel verwenden. Diese beginnen in IXOS mit „GSI“. Die Preise sind bereits korrekt hinterlegt.

Achten Sie unbedingt auf die richtige Reihenfolge und verwenden Sie nur die vorgesehenen Sonder-PZNs!

1. Sonder-PZN für Impfleistung und Dokumentation: „GSI Impfleistung (DAV)“ – PZN 17716926
2. Sonder-PZN für Nebenleistung: „GSI Nebenleistung (DAV)“ – PZN 17716955
3. Sonder-PZN für den verwendeten Impfstoff: z. B. „GSI FLUAD 24/25 1 St mK“ – PZN 18774541
4. Sonder-PZN für die gesetzlichen Beschaffungskosten: „GSI Beschaffungskosten (DAV)“
– PZN 18774512



Für die 3. Position gibt es ein Verzeichnis des DAV für die Saison 24/25. In IXOS finden Sie diese Artikel in der Artikelverwaltung, alle beginnend mit „GSI“. Die Sonder-PZN richtet sich danach, ob Sie Einzel-Impfdosen, 10-Stück- oder 20-Stück-Packungen beschaffen.

Kasse

Normal 0,00 € Rezept 0,00 € Privat 0,00 € grünes Rp. 0,00 € Total 0,00 €

Kunde: Max Mustermann, Starnberg Geb: 06.11.1978 (45 J.) IK: IK 108310400, AOK Bayern

Status: Status 21 - Schutzimpfung Arzt

| NL | Artikelbezeichnung | DAR | Einheit | Mg | Abg | VK | Gesamt |
|----|-------------------------|-----|---------|----|-----|-------|--------|
| | GSI Impfleistung (DAV) | | | 1 | 1 | 10,00 | 0,00 |
| | GSI Nebenleistung (DAV) | | | 1 | 1 | 1,40 | 0,00 |
| | GSI FLUAD 24/25 1St mK | | | 1 | 1 | 25,30 | 0,00 |
| | GSI Beschaffungskosten | | | 1 | 1 | 1,00 | 0,00 |

1/4 Art. 29.08.2024 Reservierung

Zufrei ZUpfl. Bon Gebühr

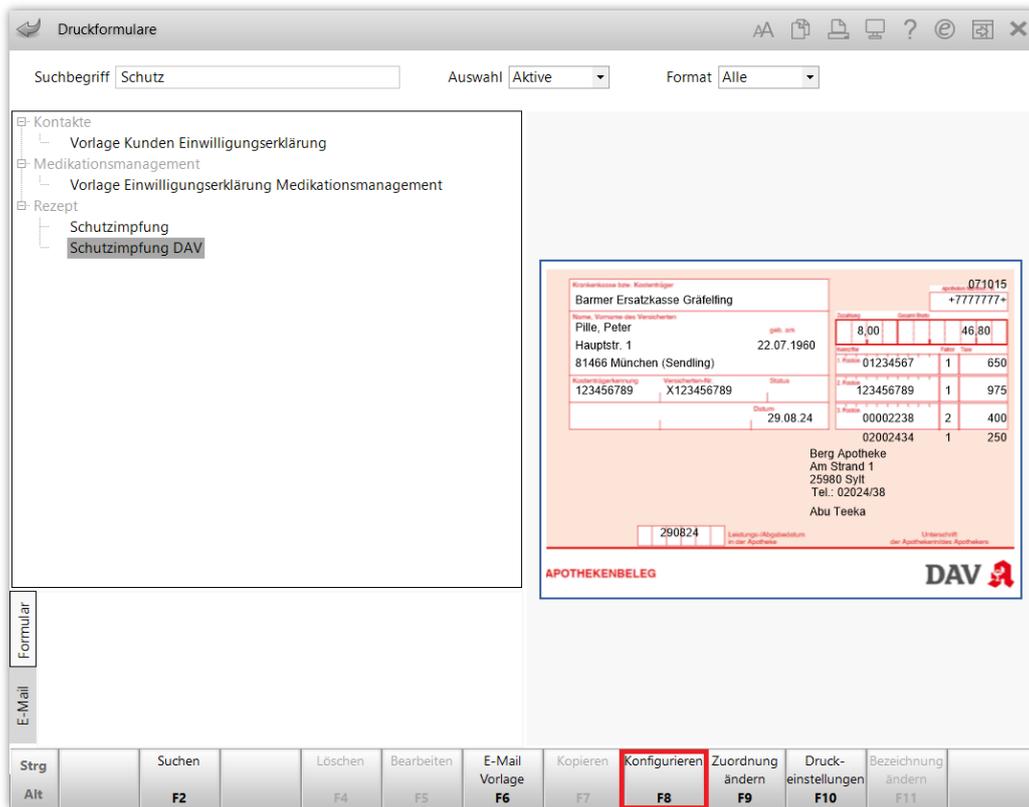
4. Schließen Sie den Vorgang wie gewohnt ab und der Belegdruck für den Apothekenbeleg wird Ihnen angeboten.
 Kontrollieren Sie den Beleg bei GKV-Versicherten auf Vollständigkeit (Versichertendaten). Der Beleg wird vollständig von der Apotheke ausgefüllt. Nur die Felder für die LANR und BSNR bleiben leer, sowie bei Privatversicherten der Kostenträger und Status. In beiden Fällen bedrucken Sie den DAV-Beleg.

| | | | |
|---|--------------------------|--|--|
| Krankenkasse bzw. Kostenträger AOK Bayern | | 001672288 Apothekennummer +9990074+ | |
| Name, Vorname des Versicherten Mustermann, Max | | geb. am 06.11.1978 | |
| Hauptstrasse 13 82319 Starnberg | | Zusatzlag 0 | |
| Kostenträgerkennung 108310400 | | Gesamt Brutto 37,70 | |
| Versicherten-Nr. 1793140511 | Status 0000081 | Kanzle 1. Postion 17716926 Faktor 1 Taxe 1000 | |
| Datum 29.08.24 | | 2. Postion 17716955 Faktor 1 Taxe 140 | |
| | | 3. Postion 18774541 Faktor 1 Taxe 2530 | |
| | | 18774512 Faktor 1 Taxe 100 | |
| Berg Apotheke Am Strand 1 25980 Sylt Tel.: 02024/38 Rommy Hänel | | | |
| 290824 | | Leistungs-/Abgabedatum in der Apotheke | |
| | | Unterschrift der Apothekerin/des Apothekers | |
| APOTHEKENBELEG | | DAV  | |

5. Der Beleg muss von der Person, die die Impfung durchgeführt hat, **unterschrieben** werden.



Auch Vorname und Nachname der **impfenden Person** ist auf dem Beleg anzugeben. IXOS druckt automatisch den **Bediener**, der die Abrechnung erfasst hat, auf das Rezept. Falls Sie den Druck des Bediener auf dem Beleg nicht möchten, passen Sie das Druckformular an. Wechseln Sie dafür im Menü **Systempflege** in das Modul **Druckformulare** und konfigurieren Sie mit **F8** das Formular „**Schutzimpfung DAV**“. Entfernen Sie den Haken bei **Bediener drucken**.



Die tatsächlichen Charges sind eine optionale Angabe und werden von IXOS nicht auf den Beleg gedruckt. Diese können von Hand ergänzt werden.

- Legen Sie die Belege für GKV-Versicherte schließlich wie gewohnt in die Rezeptbox. Privatversicherte erhalten den Beleg für ihre Abrechnung bei der PKV.



Ausnahme bezüglich der Durchführung und Abrechnung der Gripeschutzimpfung für einen **erweiterten Versichertenkreis außerhalb der Vorgaben der Schutzimpfungs-Richtlinie:**

Falls Sie die Gripeschutzimpfung gemäß der Ergänzungsvereinbarung abrechnen möchten, dann verwenden Sie bitte folgende PZN:

- Sonder-PZN für Impfleistung und Dokumentation: „GSI Impfleistung ab 18“ – PZN 17717363
- Nebenleistung, Impfstoff und Beschaffungskosten werden analog zur oben beschriebenen Vorgehensweise der Impfung im Rahmen der Regelversorgung abgerechnet.

| NL | Artikelbezeichnung | DAR | Einheit | Mg | Abg | VK | Gesamt |
|----|---------------------------|-----|---------|----|-----|-------|--------|
| | GSI Impfleistung ab 18 | | | 1 | 1 | 10,00 | 0,00 |
| | GSI Nebenleistung (DAV) | | | 1 | 1 | 1,40 | 0,00 |
| | GSI EFLUELDA 24/25 1St oK | | | 1 | 1 | 43,09 | 0,00 |
| | GSI Beschaffungskosten | | | 1 | 1 | 1,00 | 0,00 |

III. COVID-19-Schutzimpfung

Führen Sie die vorbereitenden Schritte **1.** und **2.** aus Abschnitt I durch.

3. Geben Sie die jeweiligen 3 Sonder-PZNs für die COVID-19-Impfleistungen entweder direkt oder durch die von PT angelegten entsprechenden Artikel ein. Diese beginnen in IXOS mit „COV“. Die Preise sind bereits korrekt hinterlegt.

Achten Sie unbedingt auf die richtige Reihenfolge und verwenden Sie nur die vorgesehenen Sonder-PZNs!

1. Sonder-PZN für Impfleistung und Dokumentation: „COV Impfleistung“ – PZN 17717400
2. Sonder-PZN für Umgang mit Mehrdosisbehältern: „COV Mehrdosisbehältnisse“ – PZN 17717417
3. Sonder-PZN für ggf. weiteren Aufwand: „COV Mehraufwand Doku“ – PZN 17717423



Die Impfstoffdosen sind aus der Bundesbeschaffung zu beziehen und können den Krankenkassen nicht in Rechnung gestellt werden. Um sie zu Lasten des BAS (Bundesamt für Soziale Sicherung) abzurechnen, verwenden sie in IXOS das Modul **Auswertungen**.

| NL | Artikelbezeichnung | DAR | Einheit | Mg | Abg | VK | Gesamt |
|----|--------------------------|-----|---------|----|-----|-------|--------|
| | COV Impfleistung | | | 1 | 1 | 10,00 | 0,00 |
| | COV Mehrdosisbehältnisse | | | 1 | 1 | 2,50 | 0,00 |
| | COV Mehraufwand Doku | | | 1 | 1 | 2,50 | 0,00 |

Bottom toolbar keys: Strg, Alt, Suchen (F1), aut idem mankieren (F2), Löschen (F3), Warenkorb (F4), Stückelung (F5), Artikelinfo ABDA-DB (F6), Risiko-Check (F7), Vorab-lieferung (F8), Rabatt (F9), Packungs-info (F10), Kredit/Rechnung (F11), F12

4. Schließen Sie den Vorgang wie gewohnt ab und der Belegdruck für den Apothekenbeleg wird Ihnen angeboten.

Kontrollieren Sie den Beleg bei GKV-Versicherten auf Vollständigkeit (Versichertendaten). Der Beleg wird vollständig von der Apotheke ausgefüllt. Nur die Felder für die LANR und BSNR bleiben leer, sowie bei Privatversicherten der Kostenträger und Status. In beiden Fällen bedrucken Sie den DAV-Beleg.

| | | | |
|---|-----------------------------|---|-------------------|
| Krankenkasse bzw. Kostenträger AOK Bayern | | 001672318 +9990074+ | |
| Name, Vorname des Versicherten Mustermann, Anna | | geb. am 26.06.1978 | |
| Münchner Straße 15 82319 Starnberg | | Zahlung 0 Gesamt Brutto 15,00 | |
| Kostenträgerkennung 108516420 | Versicherten-Nr. 0000081 | Status 0000081 | Datum 28.08.23 |
| 1. Position 17717400 | | Faktor 1 | Taxe 1000 |
| 2. Position 17717417 | | Faktor 1 | Taxe 250 |
| 3. Position 17717423 | | Faktor 1 | Taxe 250 |
| Berg Apotheke Am Strand 1 25980 Sylt Tel.: 02024/38 Rommy Hänel | | | |
| 280823 | | Leistungs-/Abgabedatum in der Apotheke | |
| | | Unterschrift der Apothekerin/des Apothekers | |
| APOTHEKENBELEG | | DAV  | |

5. Der Beleg muss von der Person, die die Impfung durchgeführt hat, **unterschieden** werden.



Auch Vorname und Nachname der **impfenden Person** ist auf dem Beleg anzugeben. IXOS druckt automatisch den **Bediener**, der die Abrechnung erfasst hat, auf das Rezept. Falls Sie den Druck des Bedieners auf dem Beleg nicht möchten, passen Sie das Druckformular an. Wechseln Sie dafür im Menü **Systempflege** in das Modul **Druckformulare** und konfigurieren Sie mit **F8** das Formular „**Schutzimpfung DAV**“. Entfernen Sie den Haken bei **Bediener drucken**.

Die tatsächlichen Chargen sind eine optionale Angabe und werden von IXOS nicht auf den Beleg gedruckt. Diese können von Hand ergänzt werden.

6. Legen Sie die Belege für GKV-Versicherte schließlich wie gewohnt in die Rezeptbox. Privatversicherte erhalten den Beleg für ihre Abrechnung bei der PKV.

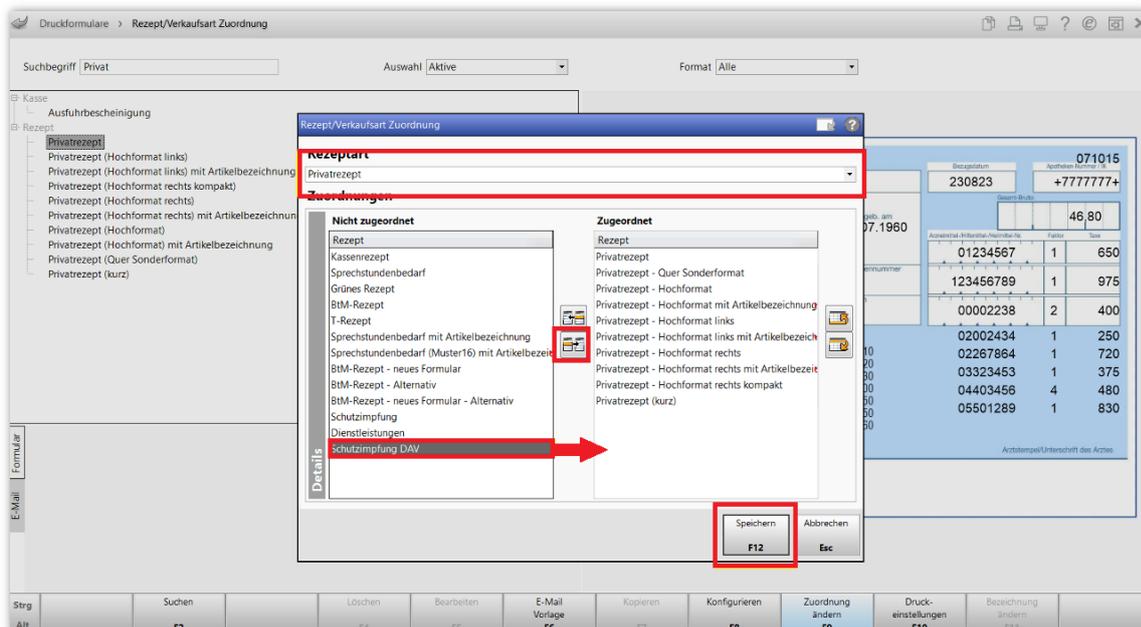
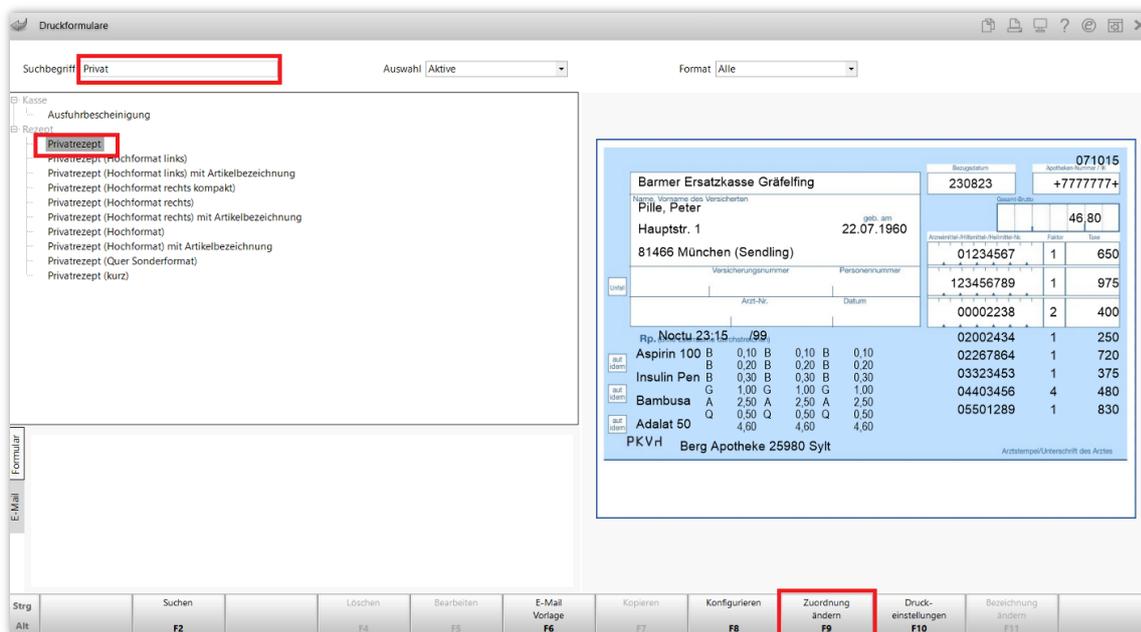
IV. Belegdruck bei Privatversicherten für Schutzimpfungen gegen COVID-19 und Grippe

Um auch im Status „Privatrezept“ Kundendaten automatisch auf den Beleg zu drucken, kann IXOS Sie dabei folgendermaßen unterstützen:

Beim Rezeptdruck wählen Sie **Formular wählen – F3** und tauschen das Formular eines Privatrezepts gegen das Formular „**Schutzimpfung DAV**“. Haben Sie im Verkauf einen Kunden zugeordnet, wird dieser automatisch auf den Beleg gedruckt.

Wird Ihnen das Formular nicht angeboten, können Sie dies ganz einfach im Modul **Druckformulare** (Menü **Systempflege**) konfigurieren. Geben Sie in der Druckformularverwaltung den Suchbegriff „Privatrezept“ ein und wählen Sie **Zuordnung ändern – F9**. Stellen Sie als Rezeptart **Privatrezept** ein und ordnen Sie das Formular „**Schutzimpfung DAV**“ zu. **Speichern** Sie mit **F12**.

Beim Verkauf können Sie dann das Formular wie zuvor beschrieben jederzeit wechseln.



V. Was ist bei der Bestandsführung zu beachten?

Wie bereits von anderen Sonder-PZNs bekannt, dienen diese lediglich der korrekten Abrechnung.

Der Vertrag zwischen dem DAV und dem GKV-Spitzenverband sieht eine wirtschaftliche Impfororganisation vor, um insbesondere Verwurf zu vermeiden. Organisieren Sie daher die Bestandsführung im Hinblick auf Ihre tatsächliche Warensituation.

Informieren Sie Ihr Steuerbüro darüber, dass Sie Grippeimpfstoff für den Eigenbedarf der Apotheke einkaufen, für den keine Vorsteuer abgezogen werden darf.